

**Retningslinjer for  
administrasjon og avleggelse av  
Elektroinstallatørprøven for elektriske anlegg**



**elektroinstallatørprøven**

**Fastsatt januar 2014  
Revidert august 2014  
Revidert oktober 2014**

## **Retningslinjer for administrasjon og avleggelse av Elektroinstallatørprøven for elektriske anlegg**

### **Generell informasjon**

Disse retningslinjene skal legges til grunn for organisering, gjennomføring og vurdering av Elektroinstallatørprøven.

### **Formål**

Elektroinstallatørprøven er en prøve som, ved bestått resultat, bekrefter den tilstrekkelig elsikkerhetskompetanse som Forskrift om elektroforetak og kvalifikasjonskrav for arbeid knyttet til elektriske anlegg og elektrisk utstyr (FEK) § 7 annet ledd krever for den som skal ha det faglige ansvaret for bygging og vedlikehold av andres elektriske anlegg.

### **Virkeområde**

Disse retningslinjene gjelder for det som i FEK § 7 annet ledd angis som egen prøve for den som har det faglige ansvaret for arbeid knyttet til andres elektriske anlegg (senere omtalt som Elektroinstallatørprøven).

### **Administrasjon av Elektroinstallatørprøven**

Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap (DSB) har delegert administrasjonen av Elektroinstallatørprøven for elektriske anlegg til Energi Norge AS, heretter kalt Prøveadministrator.

### **Definisjoner**

#### **Faglig ansvarlig**

Person som er kvalifisert for å ha det faglige ansvaret for bygging og vedlikehold av andres elektriske anlegg.

#### **Elektroinstallatørprøven for elektriske anlegg**

Elektroinstallatørprøven er en prøve for personer som tilfredsstiller kravene til teoretisk og praktisk utdanning i henhold til FEK § 7 første ledd. Bestått prøve gir, iht. FEK § 7 annet ledd, dokumentasjon for at personen har formell kompetanse til å kunne ha det faglige ansvaret for bygging og vedlikehold av andres elektriske anlegg.

#### **Elektroinstallatørbevis**

Elektroinstallatørbevis er dokumentasjon for gjennomført og bestått Elektroinstallatørprøve for elektriske anlegg.

#### **Elektrisk anlegg**

Sammenkobling av sammenhørende elektrisk utstyr for ett eller flere bestemte formål, og som har innbyrdes tilpassede egenskaper og data.

#### **Elektrisk utstyr**

Enhver artikkel eller gjenstand for produksjon, omforming, overføring, fordeling, bruk eller måling av elektrisk energi slik som bruksgjenstander, transformatorer, omformere, måleinstrumenter, vern, installasjonsmateriell, eller sammenstillinger av slike.

## Organisering

### Prøvenemnder

Prøvenemnder for Elektroinstallatørprøven oppnevnes og administreres av Prøveadministrator. Den enkelte prøvenemnd skal ha tre medlemmer, hvorav minst ett medlem skal komme fra tilsynsmyndigheten.

Prøveadministrator oppnevner medlemmer til prøvenemndene i samråd med Referansegruppen. Prøveadministrator avgjør ved oppnevningen hvem som er leder av Prøvenemnda.

Prøvenemndas medlemmer oppnevnes for fire år av gangen.

Dersom et eller flere medlemmer av prøvenemnda anses som inhabil sendes kandidatens besvarelse til en annen nemnd.

### Klagenemnd

Prøveadministrator oppnevner klagenemnd for Elektroinstallatørprøven.

Klagenemnda skal ha tre medlemmer. Den skal bestå av en person fra Direktoratet for samfunnsikkerhet og beredskap (DSB) og to personer fra Det lokale eltilsyn (DLE).

Klagenemndas medlemmer oppnevnes for fire år av gangen.

Klagenemnda behandler klager vedrørende bedømmelse av Elektroinstallatørprøven, klage over ikke å bli akseptert som kandidat til å framstille seg for Elektroinstallatørprøven, og klage på formelle feil som er gjort av Prøveadministrator eller Prøvenemnda.

Prøveadministrator kan avvise en klage på formelt grunnlag. Lov av 10. februar 1967 om behandlingsmåten i forvaltningssaker, kapittel VI, gjelder for disse klagesakene.

### Søknad

Søknad om å avlegge Elektroinstallatørprøven sendes Prøveadministrator som vurderer søknaden i henhold til gjeldende regler. Sammen med søknaden skal det følge dokumentasjon for at nødvendig relevant formell utdanning er gjennomført med bestått resultat, dokumentasjon av formell fagutdanning og dokumentasjon på opparbeidet relevant praksis.

### Særskilte behov

Den som mener å ha krav på særskilt behandling må avklare dette på forhånd med Prøveadministrator. Legeattest eller annen relevant dokumentasjon skal oversendes Prøveadministrator sammen med søknaden. Med bakgrunn i fremlagt dokumentasjon fra kompetent organ vil for eksempel utvidet prøvetid kunne bli innvilget.

### Ytterligere informasjon

Nærmere informasjon om prøveadministrators behandling av en søknad og om oppmelding til prøven er beskrevet på vår nettside [www.installatorproven.no](http://www.installatorproven.no)

### Prøvegebyr

Etter innkalling til Elektroinstallatørprøven, før prøven begynner, skal eget gebyr for prøven innbetales til Prøveadministrator, etter de retningslinjer som til enhver tid gjelder (vedlegg 3).

Innbetalt prøvegebyr refunderes bare dersom gyldig forfall til prøven kan dokumenteres.

## Gjennomføring av Elektroinstallatørprøven

Prøveadministrator har ansvar for at Elektroinstallatørprøven gjennomføres i overensstemmelse med de fastsatte retningslinjene.

Prøveadministrator har ansvaret for at det utarbeides oppgaver til Elektroinstallatørprøven, avgjør hvilke prøver som skal benyttes og har ansvaret for å gi retningslinjer for hvordan sensuren skal foregå.

Elektroinstallatørprøven er en skriftlig prøve. Prøven består av to deler: **Kvalifiserende prøve** – (vedlegg 2) og en **avsluttende prøve** – eksamen (vedlegg 1). Kvalifiserende prøve skal være bestått før avsluttende prøve (eksamen) kan avlegges.

### Elektroinstallatørprøvens oppbygging

Den som har avlagt og bestått Elektroinstallatørprøven, har dokumentert formell grunnleggende kompetanse for å kunne ha det faglige ansvaret for bygging og vedlikehold av andres elektriske anlegg på en forskriftsmessig og sikkerhetsmessig forsvarlig måte.

Kandidaten skal kunne prøves i forhold som vedrører helse, miljø og sikkerhet og derigjennom elsikkerhet. Viktige elementer i prøven er å prøve kandidaten i rollen som faglig ansvarlig. Sentrale lover og forskrifter er i den forbindelse:

- Lov 24. mai 1929 om tilsyn med elektriske anlegg og elektrisk utstyr
- Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (Internkontrollforskriften)
- Forskrift om elektriske lavspenningsanlegg (FEL)
- Forskrift om elektriske forsyningsanlegg (FEF)
- Forskrift om elektrisk utstyr (FEU)
- Forskrift om sikkerhet ved arbeid i og drift av elektriske anlegg (FSE)
- Forskrift om elektroforetak og kvalifikasjonskrav for arbeid knyttet til elektriske anlegg og elektrisk utstyr (FEK)

Prøvens innhold og omfang er nærmere beskrevet i vedlegg 1.

### Oppbevaring av attester, besvarelser og installatørbevis

Prøveadministrator skal oppbevare attester og besvarte prøver i minimum 3 – tre – år. Dokumentasjon på bestått elektroinstallatørprøve i henhold til FEK § 7, skal oppbevares i 50 år.

### Ny prøve

Dersom Elektroinstallatørprøven bedømmes til ”ikke bestått”, kan ny prøve avlegges så snart dette er praktisk mulig.

### Utsatt prøve – gyldig forfall

Forfall til prøven regnes som gyldig når kandidaten er hindret fra å stille til prøven, når hindringen er uforutsigbar og hindringen for øvrig ikke kan lastes kandidaten.

### Vurdering

Ved bedømmelse av besvarelsen skal det foretas en helhetsvurdering. Det skal vektlegges kandidatens forståelse for å ivareta elsikkerhetsmessige forhold. Kandidaten må kunne vise til grunnleggende forståelse for internkontroll som et nødvendig verktøy for et elektroforetak for nettopp å ivareta elsikkerheten for sine ansatte og brukerne av de elektriske anleggene. Kandidaten må kunne redegjøre for en bred tolkning av elsikkerhetsbegrepet og begrunne hva som ligger i dette.

Prøveadministrator har plikt til å informere kandidaten om hva som er grunnlaget for bedømmelsen.

Vurderingen av besvarelsen skal til slutt konkludere med:

- bestått  
eller
- ikke bestått

### **Dokumentasjon**

Elektroinstallatørbevis utstedes som dokumentasjon for bestått Elektroinstallatørprøve – i samsvar med krav fastsatt i FEK § 7 annet ledd.

Prøveadministrator utarbeider de formularer som skal benyttes og utsteder dokumentasjonen til alle som har bestått Elektroinstallatørprøven.

### **Klage på vedtak**

#### **Klage på avslag på søknad om oppmelding til og over bedømmelse av Elektroinstallatørprøven**

Klage på bedømmelse av Elektroinstallatørprøven, klage på ikke å bli akseptert som kandidat til å framstille seg for Elektroinstallatørprøven eller klage på formelle feil som er gjort av Prøveadministrator eller Prøvenemnda, stiles til klagenemnda og sendes til Prøveadministrator.

Prøveadministrator skal gjøre den klageberettigede kjent med klageadgangen slik det er beskrevet i dette kapittelet.

Klagenemnda har rett til å omgjøre Prøveadministrators eller prøvenemndenes avgjørelser. Klagenemndas vedtak er endelig og kan ikke påklages videre.

Medlemmer av en klagenemnd skal ikke ha deltatt i førstegangsbedømmelsen.

#### **Klagefrist**

Frist for å klage på vedtak i henhold til disse retningslinjer er 3 – tre – uker. Fristen regnes fra det tidspunkt underretning om vedtaket er kommet frem til den klageberettigede eller den klageberettigede burde ha gjort seg kjent med vedtaket. Fristen utsettes når den som har klagerett ber om begrunnelse for vedtaket, og tiden fortsetter å løpe når begrunnelse er gitt.

#### **Formkrav for klager**

Klage må fremsettes skriftlig og undertegnes av klageren eller den klageren har bemyndiget.

Nærmere om klagebehandling på vedtak ved oppmelding til og bedømmelse av Elektroinstallatørprøven for elektriske anlegg er beskrevet i vedlegg 4.

#### **Lovhjemmel**

Behandlingen av klagen er underlagt Lov av 10. februar 1967 om behandlingsmåten i forvaltningssaker, kapittel VI.

### **Reaksjonsmåter ved fusk og bortvisning fra Elektroinstallatørprøven**

#### **Fusk**

Elektroinstallatørprøven kan annulleres dersom en kandidat har fusket eller forsøkt å fuske under prøven. Spørsmålet om annullering av Elektroinstallatørprøven skal avgjøres av prøvenemnda. Ved annullering skal prøven vurderes til ikke bestått.

Dersom Elektroinstallatørprøven blir annullert på grunn av fusk eller forsøk på fusk, kan kandidaten tidligst gå opp til prøven ett år etter at eksamen ble annullert.

### **Bortvising fra Elektroinstallatørprøven**

En kandidat som vanskeliggjør gjennomføringen av Elektroinstallatørprøven ved en oppførsel som er forstyrrende for andre kan, etter å ha blitt advart en gang, vises bort fra prøven. Spørsmålet om bortvisning skal avgjøres av Prøveadministrator. Bortvisning fra prøven innebærer at prøven blir vurdert til ikke bestått.

Han/hun kan tidligst gå opp til prøven ett år etter at prøven ble annullert.

### **Ikrafttredelse**

Disse retningslinjer trer i kraft 07.01.2014.

## Vedlegg 1

**Retningslinjer for**  
**gjennomføring, innhold og omfang av**  
**Elektroinstallatørprøven for elektriske anlegg**  
**– FEK § 7 annet ledd**



**elektroinstallatørprøven**

Januar 2014

Februar 2015

## Gjennomføring

Elektroinstallatørprøven er en skriftlig prøve. Prøven består av en **kvalifiserende** prøve og en **avsluttende prøve**. Elektroinstallatørprøven gjennomføres etter behov (normalt to ganger årlig) på de stedene som Prøveadministrator bestemmer.

### Del 1 – Kvalifiserende prøve

Den kvalifiserende prøven bygger på de prinsipper som gjelder for prøving etter flervalgsmetoden - ”multiple choice”.

Den kvalifiserende prøven er en nettbasert skriftlig prøve med varighet 2 – to – timer som skal gjennomføres på et av de steder Prøveadministrator, i samarbeide med Didac AS, har gjort avtale med.

Nærmere retningslinjer for den kvalifiserende prøven er gitt i **vedlegg 2**.

### Del 2 – Avsluttende prøve (eksamen)

Den avsluttende prøven er en skriftlig **eksamen**. Eksamenstiden er 6 – seks – timer, hvor en time er 60 minutter.

### Eksamen – vedlegg og hjelpemidler

Som vedlegg til eksamensoppgaven vil det, i den grad det anses som nødvendig for å kunne løse oppgaven, bli utlevert tegninger, skjemaer, instruksjoner og produktinformasjon.

Alle hjelpemidler som benyttes i en ordinær arbeidssituasjon kan benyttes under eksamen. Unntatt er PC, internett, mobiltelefon, nettbrett og andre elektroniske hjelpemidler. Kalkulator er tillatt. Eventuelle egne dokumenter og notater kan tas med til prøven, men kan ikke levers inn som en del av besvarelsen. Alle kilder som kandidaten bruker, direkte eller indirekte, skal kandidaten oppgi på en måte som gjør at sensor kan finne frem til kilden.

Kandidaten har ikke anledning til å låne hjelpemidler av andre kandidater under selve prøven. Kandidaten må selv medbringe egne hjelpemidler.

## Avsluttende prøve - Innhold og omfang

**Prøven skal avklare om kandidaten har tilstrekkelig kompetanse til å kunne:**

- Ha det faglige ansvaret for å bygge og vedlikeholde elektriske anlegg
- Ha overordnet ansvar for å ivareta sikkerheten ved arbeid i og drift av elektriske anlegg
- Ha det faglige ansvaret for å vurdere kvaliteten på og riktigheten av opplysninger og data som foreligger for en installasjon, og eventuelt kunne justere eller legge inn manglende forutsetninger der det er nødvendig
- Ha det faglige ansvar for å vurdere om elektriske anlegg er utført slik at anlegget er egnet til den forutsatte bruk
- Ha et faglig ansvar for å vurdere om elektroforetaket har internkontroll som ivaretar elsikkerheten på en forsvarlig måte. Den som har det faglige ansvaret må sørge for at rutiner for lov-pålagte kurs i denne sammenheng følges opp og etterleves.
- Ha ansvar for å vedlikeholde rutiner for kartlegging av kompetanse i foretaket. Resultatet fra denne kartleggingen skal kunne gi faglig ansvarlig grunnlag for å vurdere kvalifikasjonene til fagpersonellet i virksomheten er tilfredsstillende i forhold til behov.
- Ha det faglige ansvaret for å vurdere andre forhold som kan ha relevans med hensyn til elsikkerhet, sikkerhet og kvalitet



### Prøven skal være utformet på en slik måte at:

- Prøven dokumenterer at kandidaten er kvalifisert til å ha det faglige ansvaret for arbeid på elektriske anlegg, gjennom
  - Å dokumentere at han/hun har tilstrekkelig kompetanse til å ha det faglige ansvaret for å bygge og vedlikeholde elektriske anlegg på en elsikkerhetsmessig forsvarlig måte
  - Å vise i hvilken grad han/hun kan vurdere elsikkerhet i en elektroinstallasjon gjennom gode rutiner som ivaretar egenkontroll av utført arbeid på elektriske anlegg og dokumentasjon på at denne rutinen etterleves
- At utforming av prøven gir reell mulighet til å utføre et kvalitetsmessig forsvarlig arbeid innenfor den fastsatte tidsrammen

### Besvarelsen skal gi grunnlag for å vurdere om kandidaten

- Har kjennskap til overordnet lovgivning i elektrobransjen

Aktuell lov er:

- Lov om tilsyn med elektriske anlegg og elektrisk utstyr (El-tilsynsloven)
- Kan foreta risikovurderinger i forhold til brann- og driftssikkerhet og treffe beslutninger som kreves for å kunne bygge og vedlikeholde elektriske anlegg samt begrunne de valg som foretas

Aktuelle forskrifter og normer er:

- Forskrift om elektroforetak og kvalifikasjonskrav for arbeid knyttet til elektriske anlegg og elektrisk utstyr (FEK)
- Forskrift om elektriske lavspenningsanlegg med veiledning (FEL)
- Forskrifter om elektriske forsyningsanlegg med veiledning (FEF)
- Forskrift om maritime elektriske anlegg med veiledning (FME)
- Forskrift om elektrisk utstyr (FEU)
- NEK 400 Elektriske lavspenningsinstallasjoner
- NEK 440 Stasjonsanlegg over 1 kV
- NEK 144 Grafiske symboler for elektroteknisk dokumentasjon
- Kan bedømme faremomenter ved å drifte og vedlikeholde et elektrisk anlegg, gjennomføre bedriftsinterne tiltak som ivaretar sikkerhet mot strømgjennomgang og lysbueskader, og iverksette nødvendig beredskap dersom skade oppstår.

Aktuelle forskrifter og normer er:

- Forskrift om sikkerhet ved arbeid i og drift av elektriske anlegg med veiledning (FSE)
- Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (Internkontrollforskriften)
- NEK EN 50110-1 – Sikkerhet ved arbeid i og drift av elektriske anlegg
- Kan anvende lover, forskrifter og normer som kan være aktuelle for den som skal være faglig ansvarlig for bygging og vedlikehold av elektriske anlegg

Aktuelle lover, forskrifter og normer er:

- Lov om elektronisk kommunikasjon (Ekom-loven)
- NEK 700 Kommunikasjonssystemer EKOM / Kabling

- NEK EN 60204-1 Maskinsikkerhet. Maskiners elektriske utrustning. Del 1 Generelle krav
- NEK 420 Elektriske anlegg i eksplosjonsfarlige området med gass og støv
- NEK 399 Tilknytningspunkt for el- og ekomnett

## **Elektroinstallatørprøven for elektriske anlegg FEK § 7 annet ledd**

### **Kvalifiserende prøve**

I henhold til gjeldene retningslinjer for administrasjon og avleggelse av Elektroinstallatørprøven for elektriske anlegg (heretter Elektroinstallatørprøven) er denne prøven en skiftlig prøve bestående av to deler, hvorav del 1 er en kvalifiserende prøve og den andre delen en avsluttende prøve (eksamen).

### **Gjennomføring**

Den kvalifiserende prøven er en skriftlig prøve som bygger på de prinsipper som gjelder for prøving etter flervalgsmetoden, og er en prøve som gjennomføres på nettet.

Energi Norge AS ved Prøveadministrator har inngått en avtale med DIDAC AS som teknisk administrerer denne prøven.

Aktuelle prøvesteder er lagt ut på [www.installatorproven.no](http://www.installatorproven.no)

### **Kvalifiserende prøves innhold og omfang**

#### **Innhold**

Prøven skal avklare om hvilken kjennskap kandidaten har til de lover, forskrifter og normer som gjelder for den som skal ha det faglige ansvaret for bygging og vedlikehold av elektriske anlegg.

Prøven vil inneholde relevante spørsmål fra aktuelle lover, forskrifter og generelle deler i normer:

- Lov om tilsyn med elektriske anlegg og elektrisk utstyr (El-tilsynsloven)
- Lov om elektronisk kommunikasjon (Ekom-loven)
- Forskrift om elektriske lavspenningsanlegg med veiledning (FEL)
- Forskrift om elektriske forsyningsanlegg med vedlegg (FEF)
- Forskrift om sikkerhet ved arbeid i og drift av elektriske anlegg med veiledning (FSE)
- Forskrift om elektrisk utstyr (FEU)
- Forskrift om elektroforetak og kvalifikasjonskrav for arbeid knyttet til elektriske anlegg og elektrisk utstyr (FEK)
- Forskrift om maritime elektriske anlegg med veiledning (FME)
- Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (Internkontrollforskriften)
- Forskrift om elektronisk kommunikasjonsnett og elektronisk kommunikasjonstjeneste (ekomforskriften), Kapittel 9. Private elektroniske kommunikasjonsnett
- Forskrift om elsikkerhet i elektronisk kommunikasjonsnett
- NEK 400 Elektriske lavspenningsinstallasjoner
- NEK 440 Stasjonsanlegg over 1 kV
- NEK 399 Tilknytningspunkt for el- og ekomnett
- NEK EN 50110-1 – Sikkerhet ved arbeid i og drift av elektriske anlegg
- NEK EN 60204-1 Maskinsikkerhet.  
Maskiners elektriske utrustning, Del 1 Generelle krav

- NEK 144 Grafiske symboler for elektroteknisk dokumentasjon
- NEK 420 Elektriske anlegg i eksplosjonsfarlige området med gass og støv

Spørsmålene er delt opp i 4 grupper og inneholder følgende temaer:

- Gruppe 1: Sikkerhet, ulykker, branner, utstyr m.v.
- Gruppe 2: Kvalifikasjoner, registrering, tilsyn m.v.
- Gruppe 3: Internkontroll, vurdering av risiko, forskrifter og norm generelt, ytre miljø, stråling, erklæring om samsvar, sluttkontroll
- Gruppe 4: Krav i tekniske forskrifter og tilhørende normer

### **Kvalifiserende prøves omfang**

Den kvalifiserende prøven har 100 spørsmål. Det vil være flere svaralternativer pr. spørsmål. På noen spørsmål vil flere av svaralternativene være riktige (det må da krysses av for flere svaralternativer).

### **Prøvetid**

Kandidatene har 2 timer – 120 minutter – til å besvare spørsmålene. Datamaskinen kobler seg automatisk ned etter 2 timer.

### **Vurdering**

For å kunne få godkjent resultat må minimum 75 av spørsmålene, totalt sett, være riktig besvart.

Maksimal verdi er 100 verdipoeng

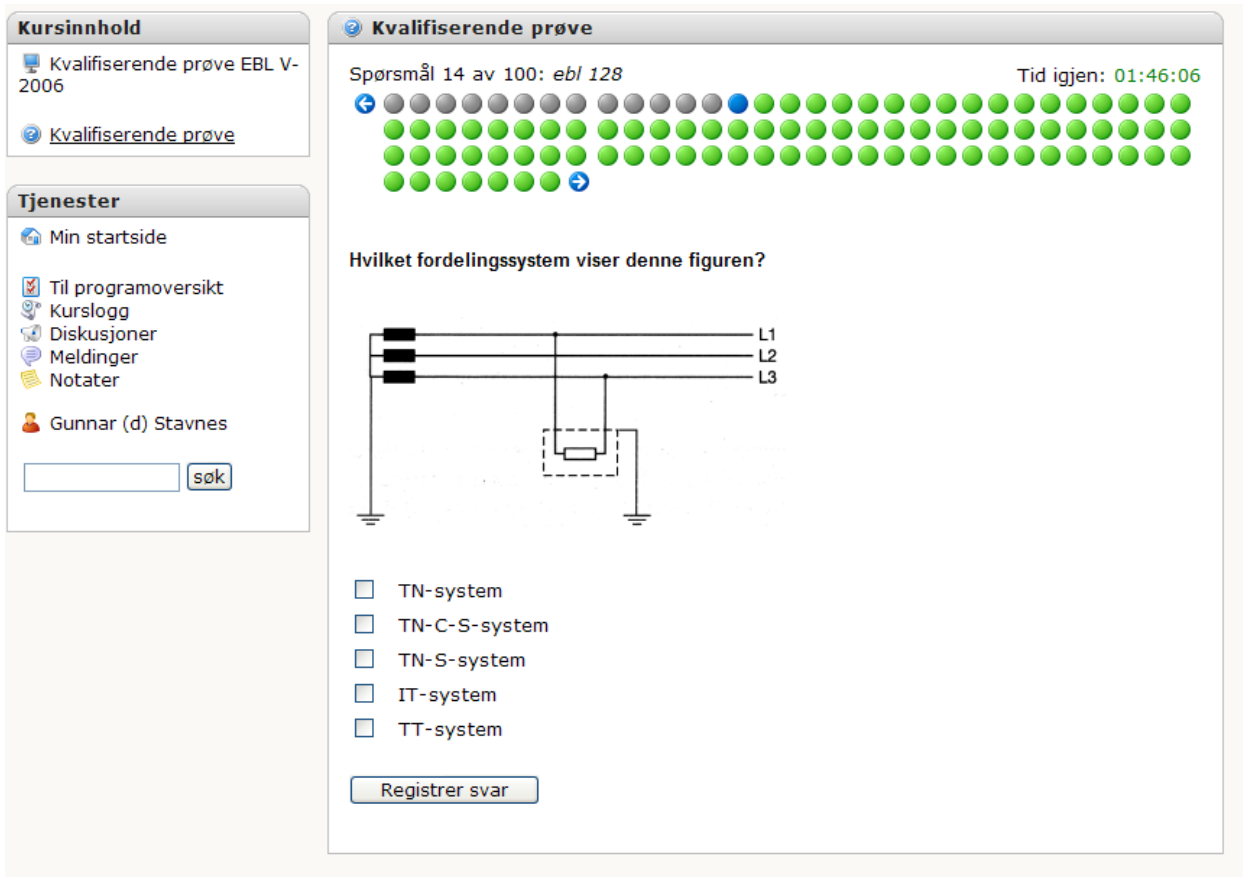
Antall spørsmål 100

Antall spørsmål fra hver av gruppene: 25

Hvert spørsmål har 1-ett-verdipoeng. Er spørsmålet riktig besvart gis det 1-ett- verdipoeng. Er deler av spørsmålet riktig besvart gis det brøker av 1 verdipoeng. Det gis ikke minuspoeng.

## Gjennomføring av kvalifiserende prøve

Slik kan et spørsmål være utformet.



**Kursinnhold**

- Kvalifiserende prøve EBL V-2006
- Kvalifiserende prøve

**Tjenester**




- Min startside
- Til programoversikt
- Kurslogg
- Diskusjoner
- Meldinger
- Notater
- Gunnar (d) Stavnes

**Kvalifiserende prøve**

Spørsmål 14 av 100: ebl/128 Tid igjen: 01:46:06

Hvilket fordelingsystem viser denne figuren?

TN-system  
 TN-C-S-system  
 TN-S-system  
 IT-system  
 TT-system

Øverst på dette skjermbildet vil grønne symbol  angi hvilke spørsmål som gjenstår å besvare. De grå symbolene  viser hvilke spørsmål som er besvart og det blå symbolet  viser den oppgaven du arbeider med. De grønne feltene viser ubesvarte spørsmål. Oppe til høyre vises hvor lang tid du har igjen ("Tid igjen 01:46:06").

**NB!** Det er ikke et krav om at spørsmålene besvares i en bestemt rekkefølge. Når du har satt det eller de kryss som du mener er riktige og trykker – Registrer svar – da er ditt svar avgitt. Det er ikke lenger mulig å endre svaret. Dersom du hopper over et spørsmål for å besvare dette senere, vil du automatisk komme tilbake til dette spørsmålet neste gang du klikker på registrert svar.

Etter at siste oppgave er besvart – "Registrer svar" – vil du, uten opphold, få beskjed om prøven er bestått eller ikke bestått.

### **Antall forsøk**

Det er ingen spesielle begrensninger på det antall ganger du kan forsøke deg. Følgende retningslinjer er imidlertid gjeldende:

Etter 5 forsøk sperrer serveren for ytterligere forsøk. Prøveadministrator skal derfor kontaktes for å få avklart om og når eventuelt flere forsøk kan gjøres. Nye forsøk vil normalt først kunne gjennomføres etter 6 – seks – mnd.

I prøvegebyret ligger ett – 1 – forsøk. Dersom du ikke oppnår bestått resultat første gang vil du bli belastet for tilleggsgebyr.

Er den kvalifiserende prøven bestått så har den gyldighet ut det kalenderåret den er avlagt i og ut det påfølgende kalenderår.

### **Hjelpemidler**

Det er ikke tillatt med hjelpemidler, verken elektroniske eller analoge.

### **Utvidet tid**

Det gis ikke mulighet til å få innvilget utvidet tid på den kvalifiserende prøven.

### **Spørsmål**

Spørsmål kan rettes til:

Energi Norge AS  
Prøveadministrasjonen  
Boks 7184 Majorstuen  
0307 Oslo

v/Prøveadministrator:  
Bjørnar Brattbakk  
Telefon: 91 60 92 38  
Telefaks: 23 08 89 01  
e-post: [bbr@energinorge.no](mailto:bbr@energinorge.no)

eller v/Prosjektkoordinator  
Sigrunn M. Brendemo  
Telefon: 90 21 12 69  
Telefaks: 23 08 89 01  
e-post: [smb@energinorge.no](mailto:smb@energinorge.no)

Besøksadresse:  
Næringslivets Hus  
Middelthunsgate 27, 3 etg  
0367 Oslo

**Se også vår nettside: [www.installatorproven.no](http://www.installatorproven.no)**

## Vedlegg 3

### Prøvegebyr for gjennomføring av Elektroinstallatørprøven for elektriske lavspenningsanlegg

Kandidater som er godkjent, skal på eget skjema, gi prøveadministrator beskjed om når avsluttende prøve planlegges avlagt. Først når prøveadministrator har mottatt denne beskjed vil det være mulig å kunne avlegge den kvalifiserende prøve.

Kvalifiserende prøve kan gjennomføres **før** prøvegebyret er innbetalt.

Faktura for prøvegebyret samt evt. ekstra forsøk på kvalifiserende prøve vil bli sendt ut i forkant av selve prøven. Fakturaen skal være betalt før resultatet av prøven foreligger.

Innbetalt prøvegebyr refunderes bare dersom gyldig forfall til prøven kan dokumenteres.

#### **Prøvegebyret er kr. 13.500,- + mva for 2015**

Dette prøvegebyret dekker både kvalifiserende og avsluttende prøve (eksamen). Faktura for prøven sendes ca. 14 dager før prøven skal gjennomføres

**Tilleggsgebyr ved ikke bestått førstegangs forsøk ved kvalifiserende prøve:**

Forsøk	Gebyr
2.	1.850 + mva
3.	1.850 + mva
4.	3.500 + mva
5.	4.000 + mva

Spørsmål kan rettes til:

Energi Norge AS  
 Prøveadministrasjonen  
 Boks 7184 Majorstuen  
 0307 Oslo

v/Prøveadministrator:  
 Bjørnar Brattbakk  
 Telefon: 91 69 92 38  
 Telefaks: 23 08 89 01  
 e-post: [bbr@energinorge.no](mailto:bbr@energinorge.no)

eller Prosjektkoordinator  
 Sigrunn M. Brendemo  
 Telefon: 90 21 12 69  
 Telefaks: 23 08 89 01  
 e-post: [smb@energinorge.no](mailto:smb@energinorge.no)

**Se også vår nettside: [www.installatorproven.no](http://www.installatorproven.no)**

## Vedlegg 4

### **Klageprosedyrer på vedtak ved bedømmelse av Elektroinstallatørprøven for elektriske anlegg, FEK § 7**

Klage på bedømmelse av Elektroinstallatørprøven for elektriske anlegg, klage på ikke å bli akseptert som kandidat til å framstille seg for elektriske anlegg, eller klage på formelle feil som er gjort av Prøveadministrator eller prøvenemnda, stiles til klagenemnda og sendes til Prøveadministrator.

#### **Klagefrist**

Frist for å klage over vedtak i henhold til disse retningslinjer er 3 – tre – uker. Fristen regnes fra det tidspunkt underretning om vedtaket er kommet frem til den klageberettigede eller den klageberettigede burde ha gjort seg kjent med vedtaket. Fristen avbrytes når den som har klagerett ber om begrunnelse for vedtaket, og fortsetter å løpe når begrunnelse er gitt.

#### **Formkrav for klager**

Begrunnet klage må fremsettes skriftlig og skal være undertegnet av klageren eller klagerens fullmektig. Klagen kan sendes som vanlig post eller som e-post. Prøveadministrator kan avvise en klage på formelt grunnlag.

#### **Rett til begrunnelse**

Den som har klagerett kan, innenfor klagefristen, kreve nye begrunnelse for vedtaket/bedømmelsen av prøvenemndas førstegangs vedtak. Prøveadministrators eller prøvenemndas begrunnelse skal følge prøveadministrators varsel om det vedtak som er fattet.

#### **Behandlingsrutiner etter 1. gangs behandling i prøvenemnda**

Etter at varsel med tilhørende begrunnelse om det vedtak som er fattet er mottatt har alle kandidater rett til å få tilsendt sin besvarelse. Henvendelse om å få tilsendt sin besvarelse skal fremsettes skriftlig enten som e-post eller i brev form. Kandidaten kan med bakgrunn i egen besvarelse, sin egen vurdering av egen prøve og prøvenemndas vurdering, be om en ny vurdering av det vedtak som prøvenemnda har fattet.

#### **2. gangs behandling i prøvenemnda**

Prøvenemnda kan, med bakgrunn i kandidatens egen vurdering og en ny samlet vurdering, omgjøre tidligere vedtak om at en besvarelse, fra å være ikke bestått, til å være bestått. Prøvenemndas vurdering er, i disse tilfeller, endelig.

Dersom prøvenemnda etter en ny samlet vurdering fortsatt finner at besvarelsen ikke bestått, oversendes saken til klagenemnda.

#### **Klagenemnda**

Klagenemnda behandler klager vedrørende bedømmelse av Elektroinstallatørprøven, klage over ikke å bli akseptert som kandidat til å framstille seg for Elektroinstallatørprøven og klage på formelle feil som er gjort av Prøveseksjonen eller Prøvenemnda.

Klagenemnda har rett til å omgjøre Prøveadministrator eller prøvenemndenes avgjørelser.



**Behandlingsrutiner i klagenemnda**

I de tilfeller da prøvenemnda ikke finner grunn til å omgjøre sitt tidligere vedtak om at en prøve ikke er bestått, skal klagerens besvarelse og begrunnelse sammen med prøvenemndas begrunnelse ved 1. og 2. behandling, uten opphold, sendes klagenemnda.

Klagenemndas vedtak er endelig og kan ikke påklages videre.

Medlemmer av en klagenemnd skal ikke ha deltatt i førstegangsbedømmelsen.

**Lov om behandlingsmåten i forvaltningssaker av 10. februar 1967**

Lov av 10. februar 1967 om behandlingsmåten i forvaltningssaker, kapittel VI, gjelder for disse klagesakene.